



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดยุทธศาสตร์ที่บูรณาการแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่รวดเร็วอันทัน การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งแนวคิดการเป็นหน่วยงานสมัยใหม่ที่กะทัดรัดและมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นกรอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแนวโน้มนโยบายภาครัฐ มีความทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติราชบูรณะบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีมติในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ให้ประกาศคณและกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑–๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วยวิธีที่ค้น ที่นับถือ เป้าหมาย และประเด็นยุทธศาสตร์ ตามท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นแนวทางให้คณและกรรมการกล่องข้าราชการพลเรือน พนักงานส่วนท้องถิ่น นำไปใช้ดำเนินการ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพงศ์ไพบูล วงศ์กุตติ)

ประธานกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และบุคลากรของท้องถิ่นให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง จึงมีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมายและมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเดิม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand ๔.๐”

พันธกิจ

สร้าง พัฒนา รักษาไว้และใช้ประโยชน์ทรัพยากรบุคคลที่มีผลงานและศักยภาพในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นกำลังสำคัญในการบริหารจัดการและพัฒนาท้องถิ่น ให้ประสบความสำเร็จตลอดไปโดยยั่งยืนและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล

เป้าหมาย

๑. ระบบทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายชาติว่าด้วย Thailand ๔.๐ ที่สามารถขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม หรือนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒. บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับสิทธิและประโยชน์อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างครอบคลุม และเป็นมืออาชีพ สามารถเป็นที่พึ่งและสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และผลลัพธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ปรับปรุงโครงสร้างและอัตลักษณ์ รวมถึงให้เหมาะสมกับประเทศไทย	๑. เพื่อให้มีโครงสร้างและอัตรากำลังที่เหมาะสมกับบริบทและประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ๒. เพื่อให้เตรียมการด้านกำลังคนรองรับการเปลี่ยนแปลงสังคมและประชากร	กลยุทธ์ที่ ๑. จัดทำโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์ ๑. มีหลักเกณฑ์และมาตรฐานจัดรูปแบบโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับท้องถิ่นและลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ๒. มีหลักเกณฑ์ แนวทาง และมาตรฐานในการกำหนดอัตรากำลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>ให้สอดคล้องกับการรายงานและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของแต่ละพื้นที่ รวมถึงเครื่องมือที่สามารถวิเคราะห์และจัดสรรบุคคลกรได้เหมาะสม ๓. มีแนวทางการกำหนดอัตราส่วนของรายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทให้ก้าวไปสู่องค์กรระดับครัวเรือนและมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. ศูนย์ระบบธนาคารศาสตร์สมอง (Think Tank) เตรียมรองรับสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีกลไก เครื่องมือ และกระบวนการรองรับสังคมผู้สูงอายุที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีแนวทางในการซ้างสู้ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์และกระบวนการดูแลผู้สูงอายุที่มีประสิทธิภาพและความสามารถดูแลเข้ามาร่วมพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้มีต้นแบบสมรรถนะ และการประเมินที่เหมาะสมอันจะส่งท้อนผลงานและสมรรถนะที่นำไปสู่การพัฒนาในระยะยาว ๒. เพื่อให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กระชับ ทันเวลา และเหมาะสมกับพิศวกรรมการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. เพื่อให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรฐานการบริหารทรัพยากรบุคคลตามการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. ทบทวนต้นแบบสมรรถนะและพัฒนาการประเมินรูปแบบใหม่ที่เหมาะสมกับ Thailand ๔.๐</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีการออกแบบ พัฒนา และทบทวนต้นแบบสมรรถนะประเมิน ตำแหน่งที่เหมาะสม รองรับบริบทท้องถิ่นและ Thailand ๔.๐</p> <p>๒. มีหลักเกณฑ์และวิธีการ หรือ มาตรฐานการประเมินสมรรถนะประจำตำแหน่งที่นำไปสู่การประเมินสมรรถนะมากขึ้น</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
	๔. เพื่อกำหนดเส้นทางก้าวหน้าและค่าตอบแทนที่เหมาะสม ชูสิ่งให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	<p>แผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. ปรับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความยืดหยุ่น ศูนย์ค่าและเหมาะสมกับพิศ พากการที่งานขององค์กรประกอบ ส่วนท้องถิ่น</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ul style="list-style-type: none">๑. มีข้อเสนอแนะทางในการปรับปรุงระบบทรัพยากรบุคคล ที่เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง๒. มีข้อเสนอในการปรับปรุงมาตรฐานทั่วไป๓. มีข้อเสนอการลดขั้นตอนและปรับปรุงระบบทรัพยากรบุคคล สู่ระบบการบริการจุดเดียว (One Stop Service) หรือการใช้แอพพลิเคชัน (Application)๔. มีการหนาแน่นและกำหนดกลไกในการกระจายอำนาจใน คณะกรรมการท้องถิ่นจังหวัดที่ ทำให้การบริหารงานบุคคลศูนย์ค่า และมีความรวดเร็วมากขึ้น๕. มีแนวทางการให้ออกจาก ตำแหน่งก่อนเกษียณ (Early Retire) ที่เหมาะสมกับองค์กร ประกอบส่วนท้องถิ่น <p>กลยุทธ์ที่ ๓. สร้างเครือข่ายและมาตรฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตาม การเปลี่ยนแปลงและแผนปฏิรูป ประเทศด้านการบริหารราชการ แผ่นดิน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีรูปแบบการสื่อสารนโยบาย และมาตรการฐานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความชัดเจนมากขึ้น ๒. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล ที่ทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในระบบทรัพยากรบุคคลมากขึ้น และทำให้การปฏิบัติงานได้มาตรฐานที่กำหนด</p>
		<p>กลยุทธ์ที่ ๔. ส่งเสริม สร้างเชื่อมโยงและสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการเป็นองค์กรแห่งความผูกพัน (Engaged Organization)</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการทบทวนอย่างน้อยทุก ๆ ๒ ปี ๒. มีการสำรวจการเป็นองค์กรแห่งความผูกพัน และนำไปสู่กิจกรรมกลุ่ม และกระบวนการต่าง ๆ ที่จะทำให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีความสุขมากขึ้น</p>
		<p>กลยุทธ์ที่ ๕. สร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจน</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีเส้นทางเดินสายอาชีพของแต่ละสายงานและขั้นสายงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ มีหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและการประเมินค่างานสูงต่ำขึ้นตามกฎกระทรวง หรือ อาจุโใส หรือ เชื่อว่ามาตรฐาน ประเพณี อันวายการห้องถีนระดับต้น และอันวายการห้องถีนระดับกลาง</p>

ประดิษฐ์ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๑.๒ มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นโดยคำนึงถึงหลักวิชาการ รักมลคอมรัฐ ห้ามช. หัศนศติ สมรรถนะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>๑.๓ มีหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนในการข้ามสายงานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ วิชาชีพ และหลักความรู้ ห้ามช. หัศนศติและสมรรถนะ</p> <p>๒. การจัดทำระบบศูนย์จัดสรรบุคลากรลงตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๒.๑ มีแนวทางการโอนกรณีมีความชัดเจน หรือเพิ่มประสิทธิภาพ ในระดับศูนย์รับโอนภายในประจำหน้าที่ และศูนย์รับโอนภายในส่วนกลาง</p> <p>๒.๒ มีการกำหนด กลไก หน้าที่ และอัตรากำลังของศูนย์จัดสรรบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งรวมถึงกระบวนการและระบบงานที่จะสนับสนุนการทำงานให้รวดเร็วและทันต่อความต้องการขององค์กร ปักคร่องส่วนหน้าท้องถิ่น</p> <p>๓. มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการสับเปลี่ยนหมุนเวียน (Rotation Plan) ตำแหน่งประจำท่าฯ</p> <p>๔. มีแนวทางการพัฒนาเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๖. ปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปักคร่องส่วนหน้าท้องถิ่น</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และหลักพื้นฐาน
		<p>ผลลัพธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการปรับปรุงระบบประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี และตัวชี้วัด รายบุคคลที่เหมาะสมของแต่ละสาย งาน ๒. มีมาตรฐานตัวชี้วัดของแต่ละสาย งาน (KPIs Basket) ๓. มีแนวทางให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมกำหนดตัวชี้วัด ในการ ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : สร้างเสริมการ พัฒนาบุคลากรและผู้บริหารให้มี ศักยภาพ ที่สอดคล้องกับ การบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแนวทาง Thailand ๔.๐	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลส่วน ท้องถิ่นให้มีศักยภาพและสมรรถนะ สูงเอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้าง นวัตกรรม ๒. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากร บุคคลส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ในบริบทขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๓. เพื่อให้มีการเตรียมการพัฒนาศูนย์ ศักยภาพสูงของแต่ละวิชาชีพ ที่จำเป็นในท้องถิ่น และเตรียม ความพร้อมการเข้าสู่ทำแท่นป ระดับสูงได้อย่างเหมาะสม 	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. จัดทำและขับเคลื่อน แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ตรง กับความจำเป็นของท้องถิ่น และ สอดคล้องกับ Thailand ๔.๐</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแผนฝึกอบรมและพัฒนา ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ตรงกับ ความจำเป็น (Training Needs) และสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ อันจะเป็นแนวทางในการจัดทำ หลักสูตรฝึกอบรมและพัฒนา ที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแต่ละแห่งในการพัฒนา บุคลากรในหน่วยงาน ๒. มีการสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ประสบความสำเร็จในการ ดำเนินการต่าง ๆ ในท้องถิ่น รวมถึง จะนำไปสู่การพัฒนาคู่มือและองค์ ความรู้ในการปฏิบัติงานส่วนท้องถิ่น (Cooking Book) สำหรับผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ด้านต่าง ๆ ๓. มีมาตรฐาน และแนวทางในการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สอดคล้องแผนพัฒนาข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น หรือปัญหาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนา ศูนย์แลรักษาผู้มีศักยภาพสูง และคนดีในสายงานค่างๆ ให้สามารถขับเคลื่อนและช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากรที่มีศักยภาพสูงเพียงพอ และสามารถรองรับการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่ง เน茫ะสมสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของข้าราชการการส่วนท้องถิ่น ที่ต้องการในอนาคต</p> <p>๒. มีนิวัตกรรมในการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและคนดี ตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกและแต่งตั้งสินใจ ให้ออกจากตำแหน่ง หรือ การจ่ายค่าตอบแทนที่สูงใจ</p>
		<p>กลยุทธ์ที่ ๓. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมสู่ค่าทดแทนจังหวัดต้นสูง ในสายงานอำนวยการและบริหาร</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีการพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรก่อนเข้าสู่ค่าทดแทนจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหาการห้องถิ่นและบริหารห้องถิ่น อันจะ ทำให้การเข้าสู่ค่าทดแทนเป็นไปอย่างเน茫ะสม</p> <p>๒. มีหลักเกณฑ์และแนวทางในการคัดสรรก่อนเข้าสู่ค่าทดแทนจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหาการห้องถิ่น (รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ที่ชัดเจน เป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>๓. มีแผนรองรับหากให้มีการกำหนดดาวรุ่งการครองตำแหน่ง ประนาบทบริหารห้องถิ่น</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๕: เน้นความโปร่งใสในระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนห้องถีนที่ยึดหลักสมรรถนะ และการสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล	<p>๑. เพื่อให้มีกลไกสร้างความสมดุล ระหว่างฝ่ายการเมืองและ ข้าราชการประจำอันจะทำให้เกิด การตัดสินใจบนหลักคุณธรรมและ สร้างความเป็นธรรมแก่ข้าราชการ ส่วนห้องถีน</p> <p>๒. เพื่อให้มีการส่งเสริมศีลธรรมและ จรรยาบรรณของบุคลากรในระยะยาว</p> <p>๓. เพื่อให้มีกลไก และเครื่องมือการสร้าง ที่ใช้หลักสมรรถนะอย่างเหมาะสม</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. สร้างความสมดุล ระหว่างฝ่ายการเมืองและ ข้าราชการประจำและเกิดการตัดสินใจบนหลักคุณธรรม</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีข้อเสนอในการสร้าง ความสมดุลการใช้อำนาจหน้าที่ด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคลระหว่าง ฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ</p> <p>๒. มีแนวทางและกลไกระบบ ตรวจสอบจากภาคประชาชนและ เครือข่าย เพื่อความโปร่งใสในการ ทำงานขององค์กรปกครองส่วน ห้องถีน</p> <p>๓. มีกิจกรรมการสื่อสารและ ฝึกอบรมหลักคุณธรรมและ ธรรมาภิบาลของผู้บริหาร ดังนี้</p> <p>๓.๑ กฎหมายและระเบียบวินัย ที่ควรรู้</p> <p>๓.๒ ระบบการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต</p> <p>๔. มีเกณฑ์และกิจกรรมการ ประกวดองค์กรปกครองส่วนห้องถีน และผู้บริหารที่มีคุณธรรมเด่น เพื่อ เป็นต้นแบบในการจัดการความรู้ และแบบอย่างให้กับหน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. ส่งเสริมและสร้าง จริยธรรมแก่บุคลากรส่วนห้องถีน</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีการส่งเสริมและสร้างจริยธรรม บุคลากรส่วนห้องถีน</p> <p>๒. มีกิจกรรมเพื่อสร้างความเชื่อใจ ในเรื่องวินัยและค่านิยมในการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ห้องถีน อันจะปลูกฝังให้บุคลากร ห้องถีนมีคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>กลยุทธ์ในการรองรับเชิงคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓. พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือและวิธีการในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมและโปร่งใส</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแนวทาง กลไก และเครื่องมือในการสอบแข่งขันที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรปักธงส่วนห้องถีน และเพื่อประโยชน์ ๒. มีการนำร่องศูนย์การประเมิน (Assessment Center) อันจะทำให้การสรรหาบุคคลมีประสิทธิภาพ ๓. องค์กรปักธงส่วนห้องถีนได้บุคลากรที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ท่องnodการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถีน	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม</p> <p>๒. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ดีของการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๓. เพื่อให้มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรทุกช่วงวัยในแต่ละองค์กรปักธงส่วนห้องถีน</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมความสุขและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการสร้างสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมในที่ทำงาน อันจะทำให้บุคลากรส่วนห้องถีนมีความสุขในการทำงานภายใต้สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม ๒. มีการบริหารงานโดยยึดหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) <p>กลยุทธ์ที่ ๒. สร้างความสัมพันธ์และบริหารความแตกต่างระหว่างช่วงวัยและความหลากหลายของบุคคล</p> <p>ผลลัพธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการส่งเสริมโครงสร้างหรือกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่างช่วงวัย

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>และความหลากหลายของบุคคล ภายในองค์กรปักครองส่วนห้องถีน ๒. มีการเพิ่มช่องทางในการแสดง ความคิดเห็น อันจะทำให้บุคลากร ส่วนห้องถีนมีความสุขในการ ปฏิบัติงานภายใต้สิ่งแวดล้อม ที่เหมาะสม</p> <p>๓. มีการบริหารซ่องว่างระหว่างวัย และความหลากหลายของบุคคล อันช่วยทำให้บุคลากรในช่วง วัยต่าง ๆ ทำงานด้วยกันได้อย่าง สามัคคีและมีประสิทธิภาพ</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ขับเคลื่อนระบบ ทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถีนด้วย นวัตกรรมและเทคโนโลยี	<p>๑. เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูล สารสนเทศที่เข้มข้นโดยข้อมูล ทรัพยากรบุคคลของแต่ละองค์กร ปักครองส่วนห้องถีน</p> <p>๒. เพื่อให้มีการสร้างนวัตกรรมด้าน^๔ ทรัพยากรบุคคลส่วนห้องถีนที่ เหมาะสมกับบริบทขององค์กร ปักครองส่วนห้องถีนแต่ละแห่ง</p>	<p>กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขององค์กรปักครอง ส่วนห้องถีนและเพิ่มข้อมูล ทรัพยากรบุคคลของทุกหน่วยงาน ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีการจัดทำโปรแกรมข้อมูล สารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลที่ ชูภูมิการร่วมกัน</p> <p>๒. มีนวัตกรรมระบบข้อมูล สารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสม กับองค์กรปักครองส่วนห้องถีน</p> <p>๓. มีฐานข้อมูลกลางที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การวิเคราะห์ข้อมูลด้าน^๕ ทรัพยากรบุคคลมีความรวดเร็ว ประยุกต์และถูกต้อง</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๒. การนำเทคโนโลยี ข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในงาน ทรัพยากรบุคคล</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีการปรับปรุงเทคโนโลยีด้าน^๖ การจัดการทรัพยากรบุคคล ที่เหมาะสมกับการทำเนินงานของ องค์กรปักครองส่วนห้องถีน</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๒. มีการฝึกอบรมและเรียนรู้ทางระบบออนไลน์</p> <p>๓. มีการสร้างเทคโนโลยีสร้างสรรค์เพื่อทรัพยากรบุคคล</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๓. การส่งเสริมนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคล</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. มีนวัตกรรมด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของศูนย์กลางส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีรูปแบบการจูงใจแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีผลงานสร้างนวัตกรรมแก่งองค์กร</p> <p>๓. มีระบบทรัพยากรบุคคลที่มีการพัฒนาและเป็นรูปแบบพิเศษที่เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรองรับ Thailand 4.0</p> <p>๔. มีการนำหลักการ Ecosystem มาประยุกต์ใช้กับการสร้างนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นอย่างเนrmayสมกับการบริการสาธารณะหรือการดำเนินการอื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การกำกับติดตาม และประเมินผล	เพื่อเป็นหลักประกันว่ายุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์มีการนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	<p>กลยุทธ์ จัดให้มีหลักเกณฑ์ รูปแบบเครื่องมือ และตัวชี้วัด สำหรับใช้กำกับ ติดตาม และประเมินผล</p> <p>ผลลัพธ์</p> <p>๑. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ได้มีการนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรมและมีผลลัพธ์ตามที่กำหนด</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์และผลลัพธ์
		<p>๒. ทวีพยากรบุคคลส่วนห้องถีน ได้รับการพัฒนา โดยได้รับประโยชน์ และสิทธิอย่างเท่าเทียม ไปร่วมสืส เป็นธรรม ตลอดจน มีความเป็น มืออาชีพ สามารถเป็นที่พึ่งและ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ในห้องถีนได้อย่างยั่งยืน</p> <p>๓. มีผลลัพธ์จากการกำกับ ติดตาม และประเมินผล สำหรับใช้ศึกษา วิเคราะห์และติดตามที่เรียนเพื่อ ปรับปรุงพัฒนาการบริหาร ทวีพยากรบุคคลส่วนห้องถีนให้มี ความเหมาะสม</p> <p>๔. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามยุทธศาสตร์การบริหาร ทวีพยากรบุคคลส่วนห้องถีน พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ อย่างน้อย^{ปีละ ๑ ครั้ง}</p>